**ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ:**

 

**Συνδεδεμένο αρχείο**

**Ενσωματωμένο πρόγραμμα**

**ΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΤΟ MICROSOFT OFFICE**

Για την ενσωμάτωση (ή σύνδεση) αντικειμένων σε ένα αρχείο του WORD ακολουθούμε τα παρακάτω βήματα :

1. Στο/στην μενού/καρτέλα **Εισαγωγή** εντοπίζουμε στο δεξιό μέρος της κορδέλας την περιοχή **Κείμενο**, πατάμε στο βελάκι από κάτω και εμφανίζεται το πτυσσόμενο μενού που βλέπετε παρακάτω. Μέσα σε αυτό επιλέγουμε το εργαλείο **Αντικείμενο**.

Αμέσως εμφανίζεται το παρακάτω πλαίσιο διαλόγου

1. Αν θέλουμε να
	1. **ενσωματώσουμε** ένα νέο αντικείμενο (***αντικείμενο που δεν το έχουμε δημιουργήσει νωρίτερα***) επιλέγουμε στο πλαίσιο διαλόγου που εμφανίζεται την καρτέλα **“Δημιουργία νέου”**  και κατόπιν ***κάτω από το Τύπος αντικειμένου,* επιλέγουμε το πρόγραμμα**, με τη βοήθεια του οποίου θα δημιουργήσουμε το αντικείμενο.
	2. ενσωματώσουμε (ή σωστότερα **να συνδέσουμε**) στο αρχείο του WORD ένα αντικείμενο που ***το έχουμε δημιουργήσει νωρίτερα και το έχουμε σώσει σαν αρχείο***, επιλέγουμε την καρτέλα **“Δημιουργία από αρχείο”** και στο πλαίσιο **“Όνομα αρχείου”** δίνουμε **την πλήρη διαδρομή και το όνομα του προς ενσωμάτωση (ή σύνδεση) αρχείου, ή πρακτικότερα πατάμε το πλήκτρο Αναζήτηση και εντοπίζουμε το προς σύνδεση αρχείο στον υπολογιστή μας.** Αν

 θέλουμε το αντικείμενο να είναι συνδεδεμένο **τσεκάρουμε το “Σύνδεση με αρχείο”.**

1. Πατάμε ΟΚ